

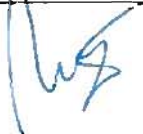
 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 1 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: I

UNIVERSITATEA "PETRU MAIOR"

din Tîrgu-Mureş

« ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »

PP-7.3.03

	<i>Prenume și Nume</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>
Elaborat: Director Calitate	Conf. dr. ing. Mircea DULĂU	10.09.2012	
Verificat: Reprezentantul Managementului pentru Calitate	Prof. dr.ing. Liviu MOLDOVAN	10.09.2012	
Aprobat: Rector	Prof. dr. Călin ENĂCHESCU	10.09.2012	



<i>Secțiunea</i>	<i>CUPRINS</i>	<i>Pagina</i>
1	SCOP	2
2	DOMENIU DE APLICARE	2
3	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	2
4	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	3
5	DIAGRAMA FLUX	4
6	PROCEDURA	4
7	RESPONSABILITĂȚI	12
8	ÎNREGISTRĂRI	12
9	DOCUMENTE DE LEGĂTURĂ	12

Prezenta procedură este proprietatea Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş.
Copierea neautorizată este interzisă.

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 2 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

1. SCOP

Prezenta procedură are ca scop trasarea liniilor directoare pentru metodologia de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în procesul de învățământ al fiecărei specializări din cadrul Universității “Petru Maior”.

Procedura se aplică în vederea urmăririi indicatorilor de performanță ARACIS:

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu

Min: Fiecare program de studiu/specializare din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului și calificarea universitară. Un program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul școlarizării; programele tematice sau fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de o disciplină; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate; modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.

Ref 1: Ref. 1: Fiecare program de studiu este prezentat conform pachetului standard menționat, dar realizarea programelor de studiu se face la nivel de universitate prin cooperare inter-facultăți și prin facilitarea mobilității studenților în interiorul universității cu ajutorul transferului și acumulării de credite de studiu. Numărul de credite ECTS este alocat fiecărei discipline conform “Ghidului de utilizare al ECTS”. Structura programelor de studiu este flexibilă și permite fiecărui student să-și aleagă un traseu propriu de învățare potrivit aptitudinilor și intereselor sale. Cel puțin 30% din totalul de credite cumulate la sfârșitul programelor de studiu de către un student provine de la discipline liber alese.

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studiu

Min: Programele de studiu sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (la zi, la seară, cu frecvență redusă și la distanță), dar se diferențiază în realizare în funcție de mijloacele utilizate în forma de învățământ. Pentru învățământul cu frecvență redusă și pentru cel la distanță, indicatorul se diferențiază în mod corespunzător.

Ref. 1: Realizarea programelor de studiu, în funcție de forma de învățământ, este monitorizată și fundamentală prin structuri interne specializate de tip „centru de analiză și dezvoltare pedagogică” în care se dezvoltă tehnologii pedagogice novatoare și eficiente.

Ref. 2: Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. SR EN ISO 9000:2006 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular;

3.2. SR EN ISO 9001:2008 – Sisteme de management al calității. Cerințe;

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 3 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

3.3. Manualul Calității, cod: MC-02;

3.4. Ordonanța de urgență nr. 75/2005 din 12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare.

3.5. ARACIS. Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;

3.6. ARACIS. Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior:

- o Partea I. Evaluarea externă în vederea acreditării programelor de studii;
- o Partea a II – a. Evaluarea externă în vederea acreditării instituționale;
- o Partea a III– a. Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate;
- o Partea a IV – a. Evaluarea externă a departamentelor pentru pregătirea personalului didactic;
- o Partea a V – a. Evaluarea externă a programelor de studii oferite prin învățământ la distanță;
- o Partea a VI – a. Evaluarea externă a programelor de studii oferite prin învățământ cu frecvență redusă;

3.7. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și sistemul de credite transferabile;

3.8. Regulament privind procedura de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus;

4. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

4.1. Definiții

4.1.1. Planul de învățământ reprezintă ansamblul activităților programate de instruire și evaluare, reunite într-o concepție unitară din punctul de vedere al conținutului și al desfășurării lor în timp, în vederea formării unui specialist cu diplomă recunoscută.

4.1.2. În conformitate cu standardul SR EN ISO 9000:2006 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular

4.1.3. În conformitate cu *Manualul Calității*, cod: MC-02

4.1.4. Legea Educației Naționale nr. 1/2011.

4.1.5. Carta Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, inclusiv regulamentele, procedurile și metodologiile anexate acesteia.

4.2. Prescurtări

MECTS – Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

UPM – Universitatea „Petru Maior”

REC – Rector

PRD – Prorector didactic

DE – Decan

DC – Director calitate

SCT – Sistem de Credite Transferabile

ECTS – Sistemului European de Credite Transferabile

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 4 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

(European Credit Transfer System)

- NTC – număr total de credite transferabile
NCA – numărul de credite pentru disciplinele obligatorii și opționale dintr-un an de studii complet
NTCD – numărul de credite pentru disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ
NTCF – numărul de credite pentru probele din cadrul examenului de finalizare a studiilor
NCS – numărul de credite pe semestru
DO – discipline obligatorii
DA – discipline opționale (la alegerea stud.)
DF_c – discipline facultative
MC – Manualul calității
SMC – Sistem de management al calității
PP – Procedură de proces
IL – Instrucțiune de lucru
F – Formular

5. DIAGRAMA FLUX

NA

6. PROCEDURA

6.1. Generalități

6.1.1. Creditul sau numărul de credite reprezintă un punctaj asociat fiecărei discipline de studiu și este proporțional cu volumul de muncă (exprimat în ore) necesar studentului pentru a promova disciplina, cuprinzând atât activitățile colective de învățare (cursuri, seminarii lucrări practice de laborator, proiecte, stagii practice, participarea la evaluarea cunoștințelor dobândite), cât și activitățile individuale de învățare pentru asimilarea cunoștințelor predate, efectuarea temelor, elaborarea referatelor și proiectelor etc.

6.1.2. În urma desfășurării activității de evaluare a cunoștințelor la orice disciplină din planul de învățământ fiecare student obține o notă finală și, dacă această notă corespunde promovării disciplinei în conformitate cu prevederile procedurii *ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR CU STUDENȚII ȘI CURSANȚII*, cod: PP-7.6.01, acumulează creditele alocate acesteia. Creditele se acordă studentului numai odată cu promovarea unei discipline din planul de învățământ fără să substituie evaluarea prin note, care măsoară calitatea pregătirii studentului.

6.1.3. Sistemul creditelor se folosește în două direcții:

a) ca sistem de alocare și acumulare a creditelor, utilizat ca o condiție de promovare și absolvire;

b) ca sistem de asigurare a recunoașterii studiilor, utilizat, în principal, în cazul transferării sau realizării de mobilități ale studenților între diferite instituții de învățământ superior, conceput să acționeze mai ales ca o pârghie pentru facilitarea și promovarea cooperării academice în Uniunea Europeană, Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System - ECTS);

ECTS conferă studenților:

- garantarea recunoașterii perioadelor de studii academice efectuate în străinătate;

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 5 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

- posibilitatea continuării studiilor la instituții de învățământ superior din străinătate și integrarea în programul de studii al acelor instituții;
- posibilitatea alegerii unor trasee de învățare interesante din punctul de vedere al calificării urmărite;
- recunoașterea diplomelor.

6.1.4. Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș aplică acest sistem pentru a asigura:

- transparența planurilor de învățământ ale programelor de studii și programelor analitice ale disciplinelor;
- o procedură unitară de recunoaștere a studiilor, prin încheierea în acest scop, între UPM și instituțiile de învățământ superior partenere în realizarea unor programe de mobilități ale studenților, a unor convenții de colaborare bazate pe conținuturile planurilor de învățământ ale programelor de studii și programelor analitice ale disciplinelor;
- posibilitatea modernizării structurii planurilor de învățământ ale programelor de studii și programelor analitice ale disciplinelor, prin armonizarea gradului de încărcare a studenților cu cerințele de pregătire impuse de acestea.
- menținerea autonomiei și responsabilității universității privind structura, conținutul și organizarea planurilor și programelor de învățământ și stabilirea modalităților și formelor de evaluare a pregătirii studenților, impunând numai eventualele intervenții dictate de armonizarea planurilor și programelor cu cerințele învățământului superior european modern.

6.1.5. **Prezenta procedură** de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș conține principiile de bază ale SCT și reglementările privind:

- a) acumularea de credite, promovarea anilor de studii și absolvirea programelor de studii de către studenții Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș;
- b) utilizarea creditelor în cazul în care studenții Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș se transferă sau beneficiază de mobilități la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate;
- c) utilizarea creditelor în cazul în care studenții altor instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate se transferă sau beneficiază de mobilități la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș.

6.2. Sistemul de credite transferabile

6.2.1. În cadrul UPM, creditarea disciplinelor se face după cum urmează:

- a) alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă pe care o solicită disciplina respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesară pentru a promova un an întreg de studiu, respectiv întregul program de studii; cantitatea de muncă vizează: orele susținute în cadrul activităților colective de învățare și orele activităților individuale, necesare pentru pregătirea și promovarea disciplinei.
- b) importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate al conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.
- c) dacă la anumite activități prevăzute în planul de învățământ frecvența nu este obligatorie, calculul creditelor nu este afectat, fiind de presupus că absența este suplinită prin studiu individual suplimentar.

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 6 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr. 1

c) se acordă 30 credite pe semestru disciplinelor obligatorii și opționale; obținerea de credite peste numărul normal alocat este posibilă prin frecventarea și promovarea de discipline facultative cuprinse în planul de învățământ al fiecărui an/semestru de studii universitare.

d) numărul de credite alocate unei discipline se calculează ca raport între *timpul total de muncă* T_T necesar învățării disciplinei respective și *valoarea unității de credit* , considerând următoarele repere:

- la 30 de credite/semestru, *valoarea unității de credit* este de **25 ore**; pe întregul program de studii și pentru fiecare disciplină, valoarea unității de credit este aceeași, indiferent de semestrul și anul în care este parcursă disciplina;

- *timpul total de muncă* se calculează ca produs între *timpul mediu săptămânal* (T_{MS}) alocat disciplinei și *numărul de săptămâni* (N_s) ale semestrului în care se studiază disciplina respectivă, adică: $T_T = T_{MS} \cdot N_s$; calculul valorii N_s consideră numărul de săptămâni de activitate didactică și numărul de săptămâni a sesiunii de examene din semestrul respectiv (de ex. 14 +3).

- *timpul mediu săptămânal* de învățare T_{MS} este de 40...45 de ore și exprimă cantitatea medie săptămânală de muncă pretinsă studentului, sub toate formele activității de învățare, colective și individuale: $T_{MS} = T_{activ_colective} + T_{activ_individuale}$.

- dacă activitățile colective sunt prevăzute cu mai multe forme de organizare (curs, seminar, laborator, proiect etc.), numărul de ore rezultă din însumarea orelor alocate fiecărei forme de activitate: $T_{activ_colective} = T_{curs} + T_{seminar} + T_{laborator} + \dots$

- *timpul activităților individuale* $T_{activ_individuale}$ se calculează pe baza unui *coeficient de corecție (c)* aplicat la numărul de ore prevăzut pentru activitățile colective:

$$T_{activ_individuale} = c \cdot T_{activ_colective};$$

- pentru învățământul de licență, în UPM se consideră **un coeficient c astfel încât să se obțină un număr de 30 credite/semestru** pentru disciplinele obligatorii și opționale.

- dacă numărul de ore alocate activităților individuale și numărul de credite alocat disciplinelor, rezultate din calcul, se obțin sub formă zecimală, rotunjirea la valoarea întreagă se realizează la nivelul colectivului care coordonează programul de studii respectiv.

Exemplu de calcul: se consideră disciplina **Ingineria sistemelor automate I**, din planul de învățământ al programului de studii **Automatică și informatică aplicată**, semestrul 4, cu 2 ore de curs și 2 ore de laborator.

Aplicând relațiile prezentate, rezultă:

$$T_{activ_colective} = 2+2=4 \text{ ore}$$

$$T_{activ_individuale} = c \cdot T_{activ_colective} = 0,55 \cdot 4 = 2,2 \text{ ore} \approx 2 \text{ ore}$$

$$T_{MS} = T_{activ_colective} + T_{activ_indiv.} = 4 + 2 = 6 \text{ ore}$$

$$T_T = T_{MS} \cdot N_s = 6 \text{ ore} \cdot (14+3) \text{ săptămâni} = 102$$

$$Nr. \text{ credite} = T_T / val.unitt.credit = 102 / 25 = 4,08 \text{ credite} \approx 4 \text{ credite}$$

6.2.2. Creditele unei discipline sunt acumulate de student integral la promovarea disciplinei, adică atunci când studentul obține o notă mai mare sau egală cu 5 (cinci) la forma de evaluare (examen, verificare, colocviu etc.) prevăzută pentru disciplina respectivă în planul de învățământ al programului de studii pe care îl urmează. În consecință, numărul de credite alocat unei discipline nu poate fi divizat și nu poate fi acumulat în etape sau pe părți.

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 7 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

6.2.3. Creditele acumulate la promovarea unei discipline sunt definitive și se recunosc pe întreaga durată a școlarității studentului, recunoașterea lor nefiind afectată de eventualele modificări ale planului de învățământ al programului de studii urmat sau ale programei analitice a disciplinei respective.

6.2.4. Sistemul de credite transferabile este conceput și poate fi aplicat dacă se asigură următoarea structurare a fiecărui an universitar:

a) primul semestru de activitate didactică (semestrul de toamnă) cu durata de 14 săptămâni;

b) sesiunea de examene de iarnă cu durata de 3 săptămâni;

c) al doilea semestru de activitate didactică (semestrul de primăvară) cu durata de 14 săptămâni (cu excepția anilor terminali care pot avea un număr mai mic de săptămâni de activitate, cu respectarea prevederilor ARACIS);

d) sesiunea de examene de vară cu durata de 3 săptămâni;

e) sesiunea de restanțe și reexaminări cu durata de 3 săptămâni.

6.2.5. Aplicarea sistemului de credite transferabile impune structurarea planului de învățământ al fiecărui program de studii în conformitate cu următoarele prescripții:

a) fiecare disciplină din plan trebuie să aibă extinderea de un semestru și trebuie prevăzută cu o formă de evaluare și de notare (examen, verificare, colocviu, susținere proiect etc.);

b) disciplinele cu extinderea mai mare de un semestru se divizează în părți semestriale, fiecare parte (cu extinderea de un semestru) fiind considerată ca o disciplină separată, cu formă de evaluare și notare proprie; (de exemplu, dacă disciplina Mecanică are extinderea de două semestre, se va diviza în părțile semestriale Mecanică I și Mecanică II, fiecare parte fiind considerată ca o disciplină separată, cu formă de evaluare și notare proprie);

c) disciplinele sunt împărțite, în funcție de regimul impus studierii și promovării acestora, în următoarele categorii: discipline obligatorii (DO), a căror studiere și promovare sunt obligatorii, discipline opționale sau discipline la alegere (DA), care se studiază pe baza opțiunii studenților (care le aleg dintr-un pachet sau modul cu mai multe discipline), dar trebuie promovate obligatoriu, și discipline facultative sau discipline liber alese (DF_C), pentru care studierea și promovarea sunt facultative;

d) **Practica** (industrială, economică, pedagogică etc.) se consideră ca disciplină separată și este prevăzută cu o formă de evaluare și notare proprie;

e) **Limba modernă obligatorie** prevăzută în planul de învățământ este creditată distinct cu credite care se includ în cele 30 de credite prevăzute pentru semestru.

f) disciplina **Educație fizică** este obligatorie; aceasta va fi cuprinsă în planurile de învățământ în calitate de disciplină complementară, inclusă în trei/patru semestre, la evaluare i se acordă calificativ Admis/Respins, iar creditele acordate sunt peste cele 180/240 ECTS.

g) **disciplinele facultative** sunt creditate distinct, fiind consemnate în registrul matricol;

h) disciplinele incluse în pachetul de **pregătire pedagogică** sunt facultative și se creditează distinct.

6.2.6. Planul de învățământ al fiecărui program de studii are alocat un număr total de credite transferabil NTC, care se stabilește ținând seama că, în conformitate cu prevederile ECTS, la învățământul de zi, numărul de credite la disciplinele obligatorii și opționale dintr-un an de studii complet (cu două semestre de activități didactice) este NCA = 60, numărul de credite pe fiecare semestru trebuind să fie NCS = 30.

6.2.7. În conformitate cu prevederile paragrafului 6.2.6, planul de învățământ al fiecărui program de studii are alocat un număr total de credite transferabil NTC, care trebuie

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 8 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

să fie acumulat în mod obligatoriu de studenți pentru absolvirea programului de studii respectiv, astfel:

a) programele de studii de la învățământul universitar la care studiile la învățământul de zi au durată de 3 ani, cu 6 semestre de activități didactice, au următoarea distribuție: NTCD = $6 \times 30 = 180$ pentru disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ, plus creditele aferente disciplinei Educație fizică; pentru probele din cadrul examenului de finalizare a studiilor, respectiv: Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de diplomă/licență, se acordă NTCF = 10 ECTS.

b) programele de studii de la învățământul universitar la care studiile la învățământul de zi au durată de 4 ani, cu 8 semestre de activități didactice, au următoarea distribuție: NTCD = $8 \times 30 = 240$ pentru disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ, plus creditele aferente disciplinei Educație fizică; pentru probele din cadrul examenului de finalizare a studiilor, respectiv: Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de diplomă/licență, se pot acorda NTCF = 10 ECTS.

6.2.8. Planul de învățământ al fiecărui program de studii la învățământul de zi, având NTC = NTCD + NTCF, plus creditele aferente disciplinei Educație fizică, la care, după caz, se adaugă numărul de credite obținute la disciplinele facultative, NCA și NCS în conformitate cu prevederile paragrafelor 6.2.7 și 6.2.6, se va structura alocând fiecărei discipline din plan, pe baza paragrafului 6.2.1, un număr corespunzător de credite, acestea trebuind să reflecte volumul de muncă solicitat de pregătirea (însușirea) acesteia, în corelație cu volumul total de muncă ce trebuie depus pentru promovarea unui an de studii sau întregului program de studii.

6.2.9. Disciplinele opționale aparținând aceluiași modul sau pachet din care studentul alege o disciplină trebuie să fie echivalente ca dificultate și importanță și, ca urmare, trebuie să aibă alocat același număr de credite.

6.2.10. Modulele sau pachetele de discipline opționale aparținând unui grup din care studentul alege integral un modul sau pachet trebuie să fie echivalente ca dificultate și importanță și, ca urmare, trebuie să aibă alocat același număr total de credite.

6.2.11. Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale diferitelor departamente sau facultăți din cadrul UPM sau din diferite universități, în măsura în care respectiva disciplină are funcție de formare fundamentală, de specialitate sau de domeniu.

6.2.12. Planul de învățământ al fiecărui program de studii la formele de învățământ **cu frecvență redusă** se va structura respectând următoarele prescripții:

a) durata ciclului de licență este aceeași, atât pentru forma învățământ de zi, cât și pentru cea cu frecvență redusă.

b) NTC, NTCD și NTCF trebuie să fie aceleași ca ale planului de învățământ al aceluiași program de studii de la învățământul de zi;

c) numărul de credite alocat fiecărei discipline trebuie să fie identic cu cel al aceleiași discipline din planul de învățământ al programului de studii de la învățământul de zi.

6.2.13. În planul de învățământ al fiecărui program de studii se alocă credite, pe baza paragrafului 6.2.1 și pentru disciplinele facultative.

6.2.14. Studentul care, în mod voluntar, studiază și promovează una sau mai multe discipline facultative va acumula creditele alocate acestora, dar nu va putea să le utilizeze pentru îndeplinirea condiției de absolvire al programului de studii, impusă de paragraful 6.2.7.

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 9 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

6.2.15. Disciplinele din modulele sau pachetele opționale studiate și promovate de un student în mod voluntar, în afara obligațiilor impuse de planul de învățământ, se consideră ca discipline facultative.

6.2.16. În foaia matricolă a fiecărui absolvent vor fi înscrise atât disciplinele obligatorii și opționale, împreună cu notele obținute și creditele acumulate la acestea, cât și disciplinele facultative studiate și promovate, însoțite de notele obținute și creditele acumulate la aceste discipline.

6.3. Condiții de promovare

6.3.1. Promovarea studenților de la specializările învățământului universitar de 3 ani se realizează astfel (a se vedea *Numărul necesar de credite acumulate NCN la învățământ de 3 ani*, cod: F-7.3.03-01):

(1) Pentru anul I de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul I de studii studentul care a acumulat cele $NC_{AI} = 60$ credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anul I în planul de învățământ, plus cele aferente disciplinei Educație fizică;

b) poate fi admis în anul II, fără a fi promovat anul I, studentul care a acumulat minimum 30 de credite pentru anul I, adică $\min. 1/2 NC_{AI} = \min. 30$, la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului I de studii este amânată pentru anii de studii II și III, și studentul plătește taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anul I;

c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să se reînscric. în anul I, în regim cu taxă, cu condiția realizării a minimum 15 credite și în limita locurilor disponibile pentru anul I după încheierea concursului de admitere, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;

(2) Pentru anul II de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul II de studii studentul care a acumulat cele $NC_{AI-II} = NC_{AI} + NC_{AII} = 120$ credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I și II în planul de învățământ, plus cele aferente disciplinei Educație fizică;

b) poate fi admis în anul III, fără a fi promovat anii I și II, studentul care a acumulat minimum 30 de credite pentru anul I și minimum 30 de credite pentru anul II, adică $\min. 1/2 NC_{AI} + \min. 1/2 NC_{AII} = \min. 60$, la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anilor I și II de studii este amânată pentru anul de studii III, și studentul plătește taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anii I și II;

c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul II, în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;

(3) Pentru anul III de studii (terminal) trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul III de studii studentul care a acumulat cele $NTC_D = NC_{AI-II-III} = NC_{AI} + NC_{AII} + NC_{AIII} = 180$ credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I, II și III în planul de învățământ, plus cele aferente disciplinei Educație fizică;

b) obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului III de studii se poate realiza pe parcursul anului și în sesiunile de iarnă, de vară și de restanțe ale acestui an;

c) studentul care nu a promovat anul terminal va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul III în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 10 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

d) este absolvent al programului de studii studentul care a acumulat cele $NTC = NTC_D + NTC_f$: credite obținute prin promovarea celor trei ani de studii și a celor două probe ale examenului de diplomă/licență, plus cele aferente disciplinei Educație fizică.

6.3.2. Promovarea studenților de la programele de studii ale învățământului universitar de 4 ani, învățământ de zi, se realizează astfel (a se vedea *Numărul necesar de credite acumulate NCN la învățământ de 4 ani*, cod: F-7.3.03-02):

(1) Pentru anul I de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul I de studii studentul care a acumulat cele $NC_{AI} = 60$ credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anul I în planul de învățământ, plus cele aferente disciplinei Educație fizică;

b) poate fi admis în anul II, fără a fi promovat anul I, studentul care a acumulat minimum 30 de credite pentru anul I, adică $\min.1/2 NC_{AI} = \min.30$, la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului I de studii este amânată pentru anii de studii II, III și IV, și studentul plătește taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anul I;

c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să se reînscrisă, în anul I, în regim cu taxă, cu condiția realizării a minimum 15 credite și în limita locurilor disponibile pentru anul I după încheierea concursului de admitere, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;

(2) Pentru anul II de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul II de studii studentul care a acumulat cele $NC_{AI-II} = NC_{AI} + NC_{AII} = 120$ credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I și II în planul de învățământ, plus cele aferente disciplinei Educație fizică;

b) poate fi admis în anul III, fără a fi promovat anii I și II, studentul care a acumulat minimum 30 de credite pentru anul I și minimum 30 de credite pentru anul II, adică $\min.1/2 NC_{AI} + \min.1/2 NC_{AII} = \min.60$, la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anilor I și II de studii este amânată pentru anii de studii III și IV, și studentul plătește taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anii I și II;

c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul II, în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;

(3) Pentru anul III de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

a) promovează anul III de studii studentul care a acumulat cele $NTC_D = NC_{AI-II-III} = NC_{AI} + NC_{AII} + NC_{AIII} = 180$ credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I, II și III în planul de învățământ, plus cele aferente disciplinei Educație fizică;

b) poate fi admis în anul IV, fără a fi promovat anii de studii I, II, III, studentul care a acumulat minimum 30 de credite pentru anul I, minimum 30 de credite pentru anul II și minimum 30 de credite pentru anul III, adică $\min.1/2 NC_{AI} + \min.1/2 NC_{AII} + \min.1/2 NC_{AIII} = \min.90$, la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului III de studii este amânată pentru anul IV de studii, și studentul plătește în anul IV taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anii I, II și III;

c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul III, în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;

(4) Pentru anul IV de studii (terminal) trebuie aplicate următoarele prevederi:

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 11 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

- a) promovează anul IV de studii studentul care a acumulat cele $NTC_D = NC_{AI-II-III-IV} = NC_{AI} + NC_{AII} + NC_{AIII} + NC_{AIV} = 240$ credite la disciplinele obligatorii și opționale prevăzute pentru anii I, II, III și IV în planul de învățământ, plus cele aferente disciplinei Educație fizică;
- b) obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului IV de studii se poate realiza pe parcursul anului și în sesiunile de iarnă, de vară și de restanțe ale acestui an;
- c) studentul care nu a promovat anul terminal va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul IV în regim cu taxă, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;
- d) este absolvent al programului de studii studentul care a acumulat cele $NTC = NTC_D + NTC_F$ credite obținute prin promovarea celor patru ani de studii și a celor două probe ale examenului de diplomă/licență, plus cele aferente disciplinei Educație fizică.

6.3.3. Cazurile de forță majoră (concediile medicale, concediile de maternitate, convocările în loturile sportive naționale sau olimpice etc.) pot să constituie motive pentru exceptarea de la prescripțiile privind promovarea cuprinse în paragrafele 6.3.1- 6.3.3 și se rezolvă de către Biroul Senatului Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, care poate aproba, la cererea studenților, întreruperea temporară a studiilor sau prelungirea școlarității.

6.4. Condiții de transfer

6.4.1. Creditele acumulate de student sunt transferabile între structurile aparținând unor programe de studii sau domenii diferite, precum și de la o instituție de învățământ superior la alta, pentru discipline, module sau pachete de discipline sau perioade compacte de studiu (semestre sau ani de studii).

6.4.2. Transferul și recunoașterea creditelor, solicitate de studenții care se transferă de la sau la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, se aprobă de către conducerile universității și facultății care primește studentul.

6.4.3. Transferul și recunoașterea creditelor, solicitate de studenții Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate, în cadrul unor programe de mobilitate coordonate de Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, se aprobă înainte de efectuarea mobilităților, pe baza încheierii și semnării în acest scop a unor convenții între Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș și instituția de învățământ superior la care se desfășoară programul de mobilitate.

6.5. Gestionarea sistemului de credite transferabile

6.5.1. Structurarea planului de învățământ al fiecărui program de studii prin aplicarea prevederilor prezentei proceduri și gestionarea creditelor acumulate de studenții fiecărui program de studii intră în competența conducerii facultății care coordonează activitatea specializării respective.

6.5.2. Planul de învățământ al fiecărui program de studii structurat pe baza sistemului de credite transferabile se elaborează, se aprobă și se avizează în conformitate cu prevederile din Legea Educației Naționale.

6.5.3. Aplicarea sistemului de credite transferabile în Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș este coordonată la nivelul universității de prorectorul cu activitatea didactică și de Referentul relații internaționale, responsabilul programelor de mobilități studențești, iar la nivelul fiecărei facultăți de decan și de responsabilul programelor de mobilități studențești desemnat de Consiliul facultății respective.

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 12 / 12
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

7. RESPONSABILITĂȚI

7.1. Rectorul

a) Verifică și aprobă sistemul de credite transferabile.

7.2. Prorectorul Didactic

a) elaborează sistemul de credite transferabile;

b) coordonează, la nivelul universității, aplicarea sistemului de credite transferabile;

7.3. Referentul relații internaționale

a) coordonează, la nivelul universității, aplicarea sistemului de credite transferabile pentru studenții străini și studenții UPM care participă în mobilități internaționale;

7.4. Decanul

a) coordonează, la nivelul facultății, aplicarea sistemului de credite transferabile;

7.5. Responsabilul programelor de mobilități studențești desemnat de Consiliul facultăți

a) coordonează, la nivelul facultății, aplicarea sistemului de credite transferabile;

8. ÎNREGISTRĂRI

NA

9. DOCUMENTE DE LEGĂTURĂ

Cod document	Denumire document
F-7.3.03-01	Numărul necesar de credite acumulate NCN la învățământ de 3 ani
F-7.3.03-02	Numărul necesar de credite acumulate NCN la învățământ de 4 ani